

Số: 69 /KH-UBND

P. Lương Văn Tri, ngày 14 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Về việc triển khai thực hiện Chiến dịch 90 ngày xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường Lương Văn Tri, tỉnh Lạng Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 248/KH-UBND ngày 23/9/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về triển khai thực hiện chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, Công văn số 4077/SNNMT-VPĐKĐĐ ngày 26/9/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 248/KH-UBND ngày 23/9/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn, Ủy ban nhân dân (UBND) phường Lương Văn Tri ban hành kế hoạch về việc triển khai thực hiện Chiến dịch 90 ngày xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường Lương Văn Tri, tỉnh Lạng Sơn như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

Hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường Lương Văn Tri, hoàn thành chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch số 248/KH-UBND ngày 23/9/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về triển khai thực hiện chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, bảo đảm tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

2. Yêu cầu

Công tác thu thập thông tin, dữ liệu đất đai phải được tiến hành chính xác, khách quan, đầy đủ, kịp thời, không để xảy ra sai sót, bỏ sót hoặc trùng lặp thông tin. Đảm bảo tính công khai, minh bạch, tạo điều kiện thuận lợi để người dân được biết, tham gia, giám sát và cung cấp thông tin chính xác phục vụ quá trình hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai. Bảo đảm tuyệt đối về an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình tổ chức thu thập dữ liệu. Các đơn vị, cá nhân được phân công nhiệm vụ phải nêu cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện đúng tiến độ theo kế hoạch đề ra.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi thực hiện

Thu thập thông tin, tài liệu trên toàn địa bàn phường Lương Văn Tri, bao gồm tất cả các khối phố, cơ quan, đơn vị, tổ chức, hộ gia đình và cá nhân có liên quan đến việc quản lý, sử dụng đất đai.

2. Đối tượng thực hiện

Đối tượng thực hiện thu thập gồm: các loại Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu về nhà ở và thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở.

III. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Nội dung thực hiện

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến trên các nền tảng truyền thông về nội dung, mục tiêu, nhiệm vụ và lợi ích của Kế hoạch thực hiện Chiến dịch đến các khối phố và toàn thể các chủ sử dụng đất trên địa bàn phường để nhân dân nắm được, tích cực hưởng ứng, phối hợp cung cấp thông tin, tài liệu liên quan khi được yêu cầu; Vận động và hướng dẫn người dân chuẩn bị Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất, thẻ Căn cước/ Căn cước công dân.

Triển khai thu thập các loại Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu về nhà ở, thẻ Căn cước/ Căn cước công dân của các chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở chưa được xây dựng trong cơ sở dữ liệu đất đai.

Tổng hợp kết quả, chuyển dữ liệu, tài liệu đã thu thập được đến Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Lạng Sơn để tạo lập, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai, nhà ở.

2. Thời gian thực hiện

Từ ngày 15/10/2025 đến ngày 15/11/2025. Trong đó:

- Hoàn thành việc thu thập Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD cho các thửa đất đã được bàn giao về Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực đô thị: đợt 1 trước ngày 31/10/2025, các đợt tiếp theo định kỳ tuần 02 lần (vào thứ 4 và thứ 6 hàng tuần).

- Sau khi Văn phòng đăng ký đất đai rà soát dữ liệu, tài liệu hiện có nêu thông tin còn thiếu chưa đầy đủ và chuyển về thì tiếp tục rà soát, thu thập đợt 2 và bàn giao lại tài liệu theo danh sách đã nhận về Văn phòng đăng ký đất đai trước ngày 15/11/2025.

3. Giải pháp thực hiện

3.1 . Công tác tuyên truyền

Thực hiện trên các nền tảng truyền thông (như Trang thông tin điện tử; Facebook, loa truyền thanh và tuyên truyền lưu động) về nội dung, mục tiêu, nhiệm vụ và lợi ích theo Kế hoạch của UBND tỉnh, hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và Môi trường và Kế hoạch của UBND phường.

3.2. Triển khai thu thập dữ liệu

* Thời gian, địa điểm và thành lập tổ thu thập dữ liệu

Thời gian, địa điểm: Việc thu thập thông tin, tài liệu thực hiện ngoài giờ hành chính (*buổi tối ngày thường và các ngày thứ 7, chủ nhật*), địa điểm tại Nhà văn hóa các khối trên địa bàn. Ngoài ra, tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cử 02 người (là Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Lương Văn Tri) phụ trách tiếp nhận thông tin, tài liệu trong giờ hành chính.

Thành lập tổ thu thập dữ liệu: Thành lập 05 tổ thu thập dữ liệu (mỗi tổ gồm 05 người, do các Chuyên viên phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị làm tổ trưởng, thành viên tổ còn lại được huy động từ các cơ quan, đơn vị, gồm Đoàn

thanh niên phường, Trung tâm dịch vụ công ích phường, Trung tâm phục vụ hành chính công và Công an phường) và phân công nhiệm vụ thu thập dữ liệu theo từng khối. Ngoài ra, các khối bố trí người để hỗ trợ tổ thu thập dữ liệu trong thực hiện nhiệm vụ gồm các đồng chí: Khối trưởng, Trưởng ban công tác mặt trận, thành viên tổ an ninh cơ sở). Cụ thể như sau:

Tổ	Tổ trưởng	Địa điểm thu thập	Thời gian
Tổ 1	Nguyễn Anh Huy (Chuyên viên Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị)	Khối Cửa Đông	Ngày 21, 22/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Cửa Bắc	Ngày 23, 24/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Quảng Hồng	Ngày 25/10/2025 (Sáng từ 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 16h)
Tổ 2	Vi Thị Thu Hà (Chuyên viên Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị)	Khối Đại Thắng	Ngày 21, 22/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Cửa Nam	Ngày 23, 24/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Quảng Liên 2	Ngày 25/10/2025 (Sáng từ 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 16h)
		Khối Quảng Liên 3	Ngày 26/10/2025 (Sáng từ 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 16h)
Tổ 3	Đinh Ngọc Dũng (Chuyên viên Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị)	Khối Hoàng Hoa Thám	Ngày 21, 22/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Đèo Giang	Ngày 23, 24/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Quảng Trung 3	Ngày 25/10/2025 (Sáng từ 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 16h)
		Khối Quảng Liên 1	Ngày 26/10/2025 (Sáng từ 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 16h)
Tổ 4	Trần Thị Kim (Phó Trưởng Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị)	Khối Trần Thánh Tông	Ngày 21, 22/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Văn Miếu	Ngày 23, 24/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Quảng Trung 1	Ngày 25/10/2025 (Sáng từ 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 16h)
		Khối Quảng Trung 2	Ngày 26/10/2025 (Sáng từ 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 16h)
Tổ 5	Lê Đức Huy (Chuyên viên Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị)	Khối Trần Quang Khải 1	Ngày 21, 22/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Trần Quang Khải 2	Ngày 23, 24/10/2025 (Buổi tối từ 19h đến 22h)
		Khối Quảng Tiến 1	Ngày 25/10/2025 (Sáng từ 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 16h)
		Khối Quảng Tiến 2	Ngày 26/10/2025 (Sáng từ 8h đến 11h, chiều từ 14h đến 16h)
Thường trực	Trần Quang Chiến (Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Lương Văn Tri)	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Lương Văn Tri	Từ ngày 21/10 đến hết ngày 05/11/2025

*** Cách thực hiện phân loại và thu thập Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD đối với các trường hợp cụ thể như sau:**

- Trường hợp Chủ sử dụng đất cung cấp Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu về nhà ở, thẻ căn cước/CCCD hoặc có bản photo Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD đủ điều kiện thì thực hiện thu thập để nhập thông tin.
- Trường hợp mất Giấy chứng nhận hoặc Giấy chứng nhận đang thể chấp tại Ngân hàng, các tổ chức tín dụng: Tổ thu thập lập danh sách báo cáo UBND phường xác nhận và gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường (qua Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực đô thị).
- Trường hợp Chủ sử dụng đất đang thực hiện thủ tục hành chính về đất đai: đề nghị Chủ sử dụng đất cung cấp Phiếu hẹn trả kết quả, Tổ thu thập lập Danh sách (theo mã hồ sơ) báo cáo UBND phường xác nhận và gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường (qua Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực đô thị).
- Trường hợp Chủ dụng đất đã chết: Tổ thu thập thu thập Giấy chứng nhận và thông tin Chủ quản lý, sử dụng đất hiện tại.
- Trường hợp vắng chủ: Tổ thu thập liên hệ để thu thập thông tin, trường hợp không liên hệ được thì lập Danh sách báo cáo UBND phường xác nhận và gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường (qua Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực đô thị).
- Trường hợp Chủ sử dụng đất không phối hợp hoặc cố tình không cung cấp Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD: Tổ thu thập tiếp tục tuyên truyền, vận động, giải thích về quy định pháp luật và lợi ích của việc cung cấp thông tin; Báo cáo UBND cấp xã để có phương án xử lý phù hợp.

*** Cách thức thu thập dữ liệu**

- Thu thập các bản sao (Phô tô, chụp) do công dân cung cấp;
- Scan trực tiếp bản chính do người dân cung cấp bằng điện thoại thông minh, hoặc các công cụ scan khác.....
- Lập danh sách chi tiết về thông tin, tài liệu thu thập được theo ngày (Có biểu mẫu kèm theo).

3.3. Tổng hợp kết quả

Giao đồng chí Nguyễn Anh Huy - Chuyên viên Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường làm đầu mối tổng hợp dữ liệu từ các Tổ thu thập dữ liệu, tham mưu cho UBND phường gửi dữ liệu về Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực đô thị. Thời gian định kỳ bàn giao 02 lần/01 tuần, vào trước 16 giờ 00 thứ 4 và thứ 6 hàng tuần theo hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

Các tổ thu thập dữ liệu chuyển file danh sách và file scan dữ liệu thu thập được trong ngày, chuyển đồng chí Nguyễn Anh Huy tổng hợp trước 17 giờ 30 hằng ngày.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

Là cơ quan đầu mối thực hiện, chủ động triển khai các nội dung theo Kế hoạch này. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, hướng dẫn các Tổ thu thập dữ liệu thực hiện đảm bảo đúng theo hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và Môi trường. Tổng hợp kết quả, tham mưu cho UBND phường cung cấp dữ liệu cho về Sở Nông nghiệp và Môi trường (qua Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực đô thị) đúng hạn.

Chủ động báo cáo các nội dung vướng mắc trong quá trình thực hiện để UBND phường kịp thời chỉ đạo, giải quyết vướng mắc.

2. Công an phường, Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phường, Trung tâm dịch vụ công ích, Trung tâm phục vụ hành chính công phường

Chủ động phân công cán bộ thực hiện theo Kế hoạch của UBND phường, phối hợp chặt chẽ với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường trong quá trình triển khai thực hiện.

3. Phòng Văn hoá - Xã hội phường và Trung tâm dịch vụ công ích phường

Chủ động, tích cực tuyên truyền trên các nền tảng truyền thông về nội dung, mục tiêu, nhiệm vụ và lợi ích của Kế hoạch; trong đó hướng dẫn người dân chuẩn bị Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu về nhà ở, thẻ Căn cước/ Căn cước công dân phục vụ việc thu thập dữ liệu.

Việc tuyên truyền được thực hiện trong suốt quá trình triển khai từ ngày 21/10/2025 đến hết ngày 05/11/2025 và tập trung tuyên truyền tại các khối theo thời gian thực hiện của Kế hoạch này.

4. Các khối phố trên địa bàn

Chủ động, tích cực tuyên truyền về nội dung, mục tiêu, nhiệm vụ và lợi ích của Kế hoạch; vận động và hướng dẫn người dân chuẩn bị Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu về nhà ở, thẻ Căn cước/ Căn cước công dân phục vụ việc thu thập dữ liệu theo Kế hoạch này.

Chủ động chuẩn bị địa điểm, bố trí lực lượng tham gia các tổ thu thập dữ liệu (*gồm các đồng chí: Khối trưởng, Trưởng ban công tác mặt trận, thành viên tổ an ninh cơ sở*) và phối hợp chặt chẽ với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường trong suốt quá trình triển khai thực hiện.

5. Đối với người sử dụng đất

Chịu trách nhiệm về việc cung cấp thông tin, tài liệu cho các Tổ thu thập dữ liệu Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu về nhà ở, thẻ Căn cước/ Căn cước công dân của các chủ sử dụng đất

6. Văn phòng HĐND và UBND phường

Chịu trách nhiệm đăng tải Kế hoạch này trên Trang thông tin điện tử của phường. Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch của các cơ quan, đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch về việc triển khai thực hiện Chiến dịch 90 ngày xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường Lương Văn Tri, yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở NN&MT (b/c);
- TT Đảng ủy phường (b/c);
- TT HĐND phường (b/c);
- CT, các PCT UBND phường;
- VP HĐND-UBND phường;
- Các đơn vị: KT, HT & ĐT, VH-XH, TT PVHCC, TT DVCI phường;
- Công an phường;
- Khối trưởng các khối trên địa bàn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vi Văn Ba